



SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<p>N. 3829/ GEN</p> <p>N. 495/PLFP</p> <p>Data <u>12/12/11</u></p>	<p>Oggetto: FSE 2007/2013 - Selezione per affidamento incarico CO.CO.CO. per "Esperto in Assistenza Tecnica nel FSE per interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo" :-Centri per l'impiego, l'orientamento e la formazione della Provincia di Ascoli Piceno (sedi di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto):Affidamento incarico.</p> <p>Tipologia: Impegno</p> <p>Albo Beneficiari: NO</p>
--	---

IL DIRIGENTE

Viste le determinazioni dirigenziali:

- N. 425/PLFP del 25 ottobre 2011 con la quale è stato approvato l'avviso in oggetto, finalizzato per affidamento incarico CO.CO.CO. per "Esperto in Assistenza Tecnica nel FSE" per interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo";
- N. 476/PLFP del 01/12/2011 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito così come formulata dalla Commissione in base ai criteri di valutazione fissati dall'Avviso pubblico sopra citato;

Ritenuto:

- di considerare definitiva la graduatoria suddetta, pubblicata all'Albo Pretorio della Provincia di Ascoli Piceno sul sito internet di questo Servizio-www.provincia.ap.it/formazioneelavoro;
- di individuare, ai fini dell'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, il soggetto utilmente collocato nella menzionata graduatoria come sotto indicato:

N. ORD	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA
1	GREGORI	FEDERICA	26/12/1968	ASCOLI PICENO

Considerato che l'incarico è predeterminato, come risulta nel relativo Avviso pubblico, in relazione alla durata, al luogo della prestazione, all'oggetto e al compenso;

Visto il "Regolamento sull'affidamento degli incarichi professionali a soggetti esterni all'Ente" di cui alla Delibera Giunta n. 94/2008, così come modificata dalla successiva DG 261/2010, in esecuzione di quanto disposto dalla L. 244/2007 (art 3, commi 55 e 56);

Dato atto che la citata determinazione n. 425/PLFP del 25 ottobre 2011, ai sensi dell'art. 4 del suddetto Regolamento, costituisce determinazione a contrattare del Dirigente e che, con il medesimo provvedimento, è stato approvato lo schema di contratto;

Considerato che, ai fini dell'accertamento delle cause di non "conferibilità" e dei "motivi di esclusione" degli incarichi di cui all'art. 1 comma 5 e all'art. 6 art. del "Regolamento sull'affidamento degli incarichi professionali a soggetti esterni all'Ente", gli aventi diritto rilasceranno, al momento della sottoscrizione del contratto, un'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000;

Ritenuto, pertanto di procedere al conferimento dell'incarico in parola secondo l'ordine di graduatoria;

Vista la delibera di Consiglio Prov.le n. 45 del 30/11/2010 con la quale, in è stato approvato il "Programma degli incarichi di collaborazione, studio, ricerca o consulenza stilato dai servizi che necessitano di conferire incarichi professionali a soggetti esterni all'ente", ai sensi dell'art. 3, comma 56, della legge 244/2007, nel quale è stato previsto, tra l'altro, l'incarico di cui trattasi, per la durata massima di mesi 12, per un compenso totale omnicomprendivo pari a € 12.000,00 lordi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 che attribuisce i poteri di gestione al Dirigente;

DETERMINA

1-di affidare l'incarico di CO.CO.CO. per "Esperto in Assistenza Tecnica nel FSE" per interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo" al soggetto utilmente collocato nella graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 476/ PLFP del 1° dicembre 2011 come indicato:

N. ORD.	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	CODICE FISCALE
1	GREGORI	FEDERICA	26/12/1968	ASCOLI PICENO	GRGFRC68T66A462K

2-di precisare che si procederà alla stipula del contratto in base allo schema già approvato con determinazione dirigenziale n. 425/PLFP del 25 ottobre 2011;

3- di dare atto che il suddetto incarico, della durata pari a 12 mesi, avrà efficacia dalla pubblicazione del contratto sul sito istituzionale della Provincia di Ascoli Piceno, ai sensi dell'art. 3 c. 18, della L. 244/2007;

4- Di dare atto che le risorse finanziarie destinate all'intervento, pari alla somma lorda di € 14.500,00, comprensiva del compenso lordo pari a € 12.000,00 e degli oltre agli oneri a carico di questo ente per la somma presuntiva di € 2.500,00 trovano copertura finanziaria al Capitolo di spesa n. 593, cod. imp. N. 1142/10sub164 del bilancio 2011 e saranno imputate al Programma operativo regionale Obiettivo 2-FSE 2007/2013 – Asse VI Assistenza Tecnica – Obiettivo specifico n) – Categoria di spesa 85 Attività n. 7 del documento di attuazione al POR Marche; come stabilito nella determinazione dirigenziale n. 425/PLFP del 25 ottobre 2011;

5-di individuare quale beneficiario la Dott.ssa Federica Gregori, nata il 26/12/1968 ad Ascoli Piceno, Codice Fiscale **GRGFRC68T66A462K**;

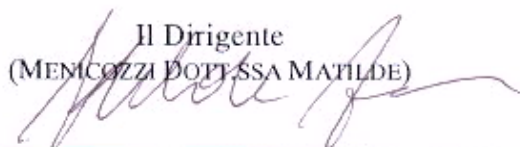
6-Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Provincia di Ascoli Piceno, ai sensi dell'art. 54, comma 3, della L. 244/2007 e all'Albo Pretorio della Provincia di Ascoli Piceno;

7-di trasmettere la presente determinazione

- al Presidente
- all'Assessore alla Formazione Professionale e Politiche Attive del Lavoro;
- al Dirigente del Servizio Economico Finanziario
- al Dirigente del Servizio Risorse Umane


Trasmettere il 2° originale del presente provvedimento dirigenziale al Segretario Generale per gli adempimenti previsti nello Statuto Provinciale.

Il Dirigente
(MENICOZZI DOTT.SSA MATILDE)



13 DIC. 2011

Visto di regolarità contabile
attestante la disponibilità finanziaria
FED. C. 10/04/2009
Comune Provinciale di Ascoli Piceno
(Dr. Enzo Sanna Libani)



La presente determinazione dirigenziale si compone di n. QUATTRO pagine, di cui n. ZERO di allegati, che formano parte integrante della stessa.

Il Dirigente
(MENICCOZZI/DOTT. SSA MATILDE)





Repertorio n. 214 del 15-12-2011

**CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA, AI
SENSI DELL'ART. 2222 C.C E SS**

L'anno 2011, il giorno 15 del mese di dicembre, presso la sede del Servizio Formazione Professionale e Politiche Attive del Lavoro della Provincia di Ascoli Piceno, in via Kennedy n. 34, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, redatta in triplice originale, tra

- o Dott.ssa MATILDE MENICOZZI, Dirigente del Servizio Formazione Professionale e Politiche Attive del Lavoro della Provincia di Ascoli Piceno, in rappresentanza della Provincia di Ascoli Piceno, nata a Grottammare (AP) il giorno 11 agosto 1952, CF MNC MLD 52M51, domiciliata presso la sede della Provincia, di seguito denominata, per brevità "Dirigente"
- o Dott.ssa FEDERICA GREGORI, nata ad Ascoli Piceno il 26 dicembre 1968 e residente a Folignano (AP), in Piazza Don Bosco, n. 10/B, D.I. Carta d'Identità n. AS 5399759, rilasciato/a dal Comune di Folignano, Codice Fiscale GRG FRC68T66A462K la quale, tutti gli effetti del presente atto, elegge domicilio presso la propria residenza, di seguito denominata, per brevità, "Collaboratore";

Premesso

- Che il presente contratto trae causa:
 - dalla determinazione dirigenziale n. 425/PLFP del 25 ottobre 2011 di apertura della selezione pubblica per l'affidamento di n. 1 incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa quale "**Esperto in Assistenza Tecnica nel F.S.E.**" ai sensi dell'art. 2222 e ss del codice civile, trattandosi di prestazioni d'opera coordinata e continuativa e di natura intellettuale senza vincolo di subordinazione, da prestarsi all'interno dei locali del Servizio Formazione Professionale e Politiche Attive del Lavoro della Provincia di Ascoli Piceno, comprese le sedi dei CIOF di Ascoli Piceno e di S. Benedetto del Tronto;
 - dalla determinazione dirigenziale n. ~~476~~⁴⁹³/PLFP del 12 dicembre 2011 relativa all'affidamento dell'incarico medesimo;
- che il Collaboratore dichiara di ben conoscere i documenti suddetti e dichiara di accettarne il contenuto, senza eccezione o riserva alcuna;
- che le motivazioni che determinano la stipula del presente contratto sono dettagliatamente rinvenibili nella citata determinazione n. 425/PLFP del 25 ottobre 2011;

Per quanto sopra premesso, le parti concordano:



Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Dirigente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 – 2229 del Codice Civile, conferisce al Collaboratore che accetta l'incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa, avente ad oggetto le seguenti attività:

- Assistenza tecnica/contabile per quanto concerne la gestione e il pagamento mensile dei beneficiari di borse, tirocini, compensi tutor, interventi sostegno al reddito ecc..;
- Tenuta Anagrafe dei beneficiari;
- Informazione all'utenza in merito alla normativa di settore, con particolare riguardo all'applicazione delle norme fiscali e tributarie, al fine di conseguire l'ulteriore accrescimento della funzionalità dell'assetto complessivo dei CIOF;
- Cura dell'analisi dei flussi dei pagamenti effettuati con FSE.
- Elaborazione dati SIFORM (Sistema informativo della Formazione Professionale).

Art 2 AUTONOMIA DEL CONTRAENTE

La prestazione oggetto del presente contratto è resa nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta, da parte del Collaboratore, l'esecuzione della prestazione senza l'osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici, con propria organizzazione di lavoro, fatto salvo, per la natura propria dell'incarico, il necessario coordinamento generale e programmatico con l'organizzazione dell'Ente in relazione alle modalità di esecuzione delle attività che si esplicherà anche, ma senza esercizio, né attivo né passivo, di potere gerarchico o disciplinare, nel necessario raccordo con le attività e il personale degli uffici del Servizio Formazione Professionale e Politiche Attive del Lavoro e dei Centri per l'Impiego.

Il Dirigente si impegna a mettere a disposizione dell'incaricato i mezzi, la documentazione e le dotazioni strumentali dell'Ente che lo stesso avrà facoltà di usare presso gli uffici per tutto il tempo necessario allo svolgimento delle attività progettuali.

Il Dirigente si impegna, altresì, a fornire ogni forma di assistenza richiesta dalle circostanze e diretta a facilitare l'espletamento dell'incarico.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno, ma il collaboratore è obbligato al rispetto dei principi di correttezza e buona fede.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal Collaboratore che non potrà avvalersi di sostituti.

La Provincia è sollevata da ogni responsabilità per danni a terzi eventualmente provocati dal collaboratore nello svolgimento dell'incarico.

Art. 3 OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

Al fine del conseguimento degli impegni di cui all'articolo 1), il prestatore d'opera è tenuto a presentare mensilmente una relazione che indichi dettagliatamente le attività svolte.

La relazione di cui al presente articolo dovrà essere prodotta in copia cartacea e su supporto informatico entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento.

Art. 4 DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto in argomento avrà la durata massima di *mesi 12* e decorre dal 15 dicembre 2011 con scadenza fissata al 30 dicembre 2012. Viene esclusa, come per legge, ogni proroga tacita.

Il presente contratto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Ascoli Piceno ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 comma 18 e comma 54 della legge n. 244/2007.

Art. 5 COMPENSO

La Provincia corrisponderà al Collaboratore, quale compenso delle prestazioni di cui al presente contratto, la somma annua di € 12.000,00 al lordo di ritenute fiscali e previdenziali a carico del Collaboratore stesso.

Il compenso pattuito è da considerarsi immutabile e pertanto eventuali variazioni in aumento non saranno concesse.

Il predetto compenso verrà erogato come indicato di seguito:

- € 1.000,00 (diconsi mille/00) lordi alla scadenza di ogni mese di attività, a seguito di presentazione di "nota spese" da parte del Collaboratore, previo presentazione controllo e approvazione della relazione di cui all'art. 2.

Art. 6 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1456 del Codice Civile il presente contratto si intende risolto di diritto nel caso in cui la prestazione non sia eseguita secondo quanto indicato negli artt. 1) e 2) del presente contratto o nel caso in cui l'incaricato abbia in essere o assuma incarichi professionali incompatibili con quello affidato.

Art. 7 RISOLUZIONE

L'Amministrazione Provinciale può procedere alla risoluzione nei seguenti casi:

a) quando non vengono rispettati i tempi e le modalità di esecuzione del contratto;
b) quando il prestatore non adempie usando la diligenza che l'incarico richiede ai sensi di quanto statuito dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile.

E' fatto in ogni caso salvo il diritto al risarcimento del danno.

Art. 8 REVOCA

L'Amministrazione Provinciale può revocare l'incarico, mediante atto idoneamente motivato, quando viene meno per qualsiasi ragione il rapporto fiduciario con il soggetto esterno ovvero quando ciò sia giustificato da sopravvenute ragioni di interesse pubblico.

In caso di revoca si provvederà a darne avviso al prestatore d'opera con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno dieci giorni prima.

La revoca è efficace dal momento del ricevimento della relativa comunicazione.

E' fatta comunque salva la corresponsione da parte dell'Amministrazione Provinciale al prestatore d'opera delle eventuali spettanze per il lavoro eseguito fino alla data in cui la revoca è divenuta operativa.

58

3



Art. 9 PROPRIETA' DEI PRODOTTI

I diritti di proprietà e di utilizzazione degli elaborati e delle procedure software e di altro materiale predisposto dal Collaboratore in esecuzione del presente contratto, rimarranno nella titolarità esclusiva dell'Amministrazione Provinciale anche in caso di revoca o risoluzione contrattuale.

Art. 10 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il Collaboratore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

Il Collaboratore si obbliga altresì a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni in materia di riservatezza e protezione dei dati personali.

Art. 11 CONTROVERSIE


Le controversie che dovessero sorgere in ordine all'applicazione del presente contratto sono devolute alla giurisdizione esclusiva del Foro di Ascoli Piceno.

Art. 12 NORMATIVA APPLICABILE

Il presente contratto è regolato da quanto ivi indicato, dalla normativa vigente in materia di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale.

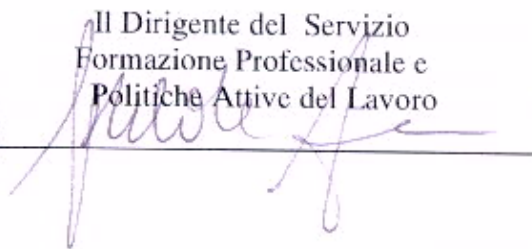
Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, le Parti rimandano a quanto previsto dal Codice Civile.

Il Collaboratore

 _____



Il Dirigente del Servizio
Formazione Professionale e
Politiche Attive del Lavoro

 _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., il Collaboratore dichiara di ben conoscere e approvare specificamente le disposizioni del presente contratto ed in particolare le disposizioni contenute nell'art. 2 (Autonomia del contraente), art. 3 (Obblighi del contraente), art. 5 (Compenso) art. 6 (Clausola risolutiva espressa), art. 7(Risoluzione) art. 8 (Revoca), art. 11 (Controversie).

Il Collaboratore, ai sensi del D. Lgs n. 196/2003, autorizza l'Amministrazione Provinciale al trattamento dei dati personali contenuti nel proprio *curriculum vitae*.

Il Collaboratore

Federica Ferrari



Il Dirigente del Servizio
Formazione Professionale e
Politiche Attive del Lavoro

[Handwritten signature]

Esente da bollo ai sensi del D.P.R. 642/72

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, D.P.R. 131/86.

PAGINA BIANCA ANNULLATA