



SERVIZIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<p>N. 1871/ GEN N. 48/PAL Data <u>06/04/09</u></p>	<p>Oggetto: Affidamento di incarico occasionale per lo sviluppo e l'aggiornamento del sistema informatico del portale "CpI on line" dei Centri per l'Impiego della Provincia di Ascoli Piceno. Impegno di spesa ed approvazione dello schema di contratto di prestazione d'opera occasionale.</p> <p>Tipologia: Impegno</p> <p>Albo Beneficiari: NO</p>
--	---

IL DIRIGENTE

Premesso

- che il Decreto Legislativo n. 469 del 23/12/1997 in attuazione della Legge delega del 15/03/1997 n. 59 disciplina il conferimento alle Regioni ed agli Enti locali delle funzioni e dei compiti in materia di mercato del lavoro;
- che la Legge Regionale n. 38 del 09/11/1998 definisce l'assetto delle funzioni in tema di collocamento, servizi per l'impiego e politiche attive del lavoro ed all'art. 20 attribuisce alle Province specifiche funzioni in materia di collocamento, avviamento dei lavoratori a selezione e formazione professionale;
- che la Legge Regionale n. 2 del 25/01/2005 recante "Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro" prevede misure di raccordo tra le politiche del lavoro e le politiche formative;
- Che la Legge Regionale n. 4 del 10/04/2006 prevede modifiche ed integrazioni alla L. R. n. 2 del 25/01/2005;

Ritenuto

- che questo Ente deve garantire l'operatività dei servizi per l'impiego secondo standard minimi e comuni stabiliti a livello regionale per la riforma dei servizi per l'impiego e per il progressivo utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- che le linee di indirizzo approvate con D.C.P. n. 46 del 10/03/2005, prevedono lo sviluppo del sistema dei servizi per l'impiego mediante la creazione di condizioni logistiche, tecnologiche ed infrastrutturali, e la promozione ed il sostegno alla creazione di sistemi informativi, consulenziali e di comunicazione funzionali all'incontro tra domanda ed offerta di lavoro sul territorio regionale, anche mediante prodotti di supporto, quali raccolta di materiali e documentazione e loro messa in rete su una piattaforma web;

Atteso

- che in attuazione delle citate linee guida regionali questa Amministrazione Provinciale, nell'ambito del progetto "Osservatorio permanente per la programmazione e progettazione del Sistema Piceno e per il Mercato del lavoro e della piena occupazione" di cui alla D.G.P. n. 432 del 25/11/2002, ha realizzato il portale "CpI On Line" dei Centri per l'Impiego della Provincia di Ascoli Piceno;
- che il portale CpI on line consente di redigere documenti multimediali, effettuare la ricerca, la consultazione e l'autocandidatura per le offerte di lavoro inserite dagli operatori dei Centri per l'impiego, interagire con i visitatori tramite forum di discussione, chat e help desk, gestire le FAQ, le domande più frequenti di aziende e lavoratori;

Considerato

- che con Determinazione Dirigenziale n. 47 PAL del 02/11/2005 avente ad oggetto "FSE 2005 – Ob. 3 – Asse A – Misura 1 – Conferimento di incarico occasionale per l'attivazione di un canale informativo multimediale sul portale "CpI on line" dei Centri per l'Impiego della Provincia di Ascoli Piceno mediante la pubblicazione di una rivista on line e relativi aggiornamenti", il Servizio Politiche Attive del Lavoro ha incaricato il Dott. Fabio Fioravanti, già vincitore della selezione pubblica indetta da questa Amministrazione Provinciale per "l'Osservatorio permanente per la programmazione e progettazione del Sistema Piceno e per il Mercato del lavoro e della piena occupazione" di attivare, sulla piattaforma web dei Centri per l'Impiego "CpI on line", un canale informativo multimediale dedicato ai servizi per l'impiego destinata agli utenti, ai professionisti del settore, agli enti ed agli istituti di ricerca;
- che in esecuzione del predetto incarico il dott. Fabio Fioravanti ha attivato sul sito web "CpI on line" un bollettino informativo periodico sulle tematiche del lavoro, sotto forma di *newsletter* rivolta agli utenti registrati, attraverso la quale vengono diffusi articoli, avvisi, messaggi sui forum ed offerte di lavoro, tutte aggiornate in tempo reale;

Riscontrato che il predetto canale informativo multimediale (*newsletter*) costituisce un valido strumento di diffusione di informazioni in materia di occupazione e lavoro verso i cittadini, i professionisti del settore, gli enti, gli istituti di ricerca e nel contempo favorisce la promozione delle attività svolte dai Centri per l'Impiego;

Rilevato che il sito "Cpi on line" registra quotidianamente un aumento esponenziale del numero di visitatori e tale dato è di certo riconducibile all'incremento della disoccupazione nel territorio provinciale ed al ricorso da parte di numerose aziende agli istituti della cassa integrazione guadagni e della mobilità per far fronte all'eccezionale stato di crisi economica;

Considerato che la newsletter pubblicata sul sito dei Centri per l'Impiego deve essere costantemente aggiornata con le recenti novità in materia di formazione professionale e di politiche del lavoro e al fine di offrire all'utenza nuovi servizi e funzionalità e pertanto si rende necessario aggiornare il sistema informatico di gestione (*software*) del bollettino informativo (*newsletter*);

Rilevato che nell'organico del Servizio Politiche Attive del Lavoro non sono reperibili figure professionali idonee a gestire tali funzioni, in considerazione della peculiarità delle competenze richieste e della complessità dei servizi di aggiornamento e manutenzione del canale multimediale in questione;

Visto il Regolamento sull'affidamento degli incarichi professionali a soggetti esterni all'Ente, integrativo del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con D.G.P. N. 94 del 25/03/2008;

Ritenuto che l'attività di aggiornamento del sistema informatico in oggetto rientra nella tipologia di incarichi conferibili all'esterno in forza del Regolamento sopra indicato ed in particolare costituisce attività di collaborazione informatica necessaria alla riqualificazione dei servizi provinciali (lett. b) art. 4);

Atteso che al fine di garantire adeguati standard di qualità ed efficienza dei servizi offerti, ed assicurare continuità nell'erogazione degli stessi in un periodo di assoluta emergenza, è opportuno avvalersi di professionalità in possesso delle necessarie competenze e che abbiano adeguata esperienza in materia;

Preso atto che il Dott. Fabio Fioravanti, avendo già collaborato con questa Amministrazione Provinciale per la realizzazione del portale "CpI on line", ha una approfondita conoscenza della piattaforma web ove è pubblicata la newsletter ed in passato ha raggiunto gli obiettivi perseguiti dal Servizio Politiche Attive del lavoro in modo snello ed efficace;

Vista la nota inviata dal dott. Fabio Fioravanti (prot. n. 21447 del 30/03/2009) il quale, contattato per le vie brevi, ha manifestato la propria disponibilità a svolgere la prestazione richiesta per l'aggiornamento delle funzionalità del sistema informatico del bollettino informativo periodico denominato *Newsletter*;

Visto il curriculum vitae del Dott. Fabio Fioravanti, allegato alla nota sopra citata, e rilevato che lo stesso professionista ha conseguito una laurea in scienze dell'informazione ed un dottorato di ricerca in informatica e valutata l'esperienza professionale maturata nell'ambito cui l'incarico afferisce;

Valutato il compenso richiesto del Dott. Fabio Fioravanti pari ad € 5.000,00 onnicomprensivo e ritenuto lo stesso congruo in quanto invariato rispetto al primo incarico conferito nel 2005;

Atteso che le attività connesse all'iniziativa in oggetto, nella fattispecie aggiornamento ed implementazione del sistema informatico (software) del bollettino informativo periodico on line (newsletter), richiedono un impegno professionale a carattere temporaneo vincolato al raggiungimento dei risultati prestabiliti, senza la necessità di coordinamento con l'organizzazione dell'Ente, in relazione ai tempi di lavoro ed alle modalità di esecuzione, con periodici incontri presso gli uffici del Servizio Politiche Attive del Lavoro per esigenze di verifica e controllo;

Ritenuto pertanto che al fine di conseguire in modo snello, economico ed efficace gli obiettivi perseguiti da questo Servizio nonché di garantire la continuità nell'erogazione dei servizi per l'impiego, è necessario ed opportuno assegnare al Dott. Fabio Fioravanti l'incarico per la manutenzione e l'aggiornamento delle funzionalità del sistema informatico del bollettino informativo periodico denominato *Newsletter*, e di disciplinare il rapporto occasionale tra questo Ente e il professionista in una specifica convenzione, prevedendo un compenso complessivo lordo di € 5.000,00;

Considerata la necessità di impegnare la somma di € 425,00 da destinare al pagamento dell'IRAP, a carico dell'Ente, relativa al compenso dovuto al Dott. Fabio Fioravanti per l'incarico sopra citato;

Vista la Delibera di Consiglio Provinciale n. 1 del 16/02/2009 riguardante l'approvazione del Bilancio di previsione annuale 2009, Pluriennale 2009/2011 e Relazione Previsionale e Programmatica;

Atteso che la somma necessaria al finanziamento di tale incarico è pari a € 5.000,00 (cinquemila) al lordo degli oneri fissi, oltre € 425,00 (quattrocentoventicinque/00) a titolo di IRAP a carico dell'Ente, così in totale € 5.425,00 (cinquemilaquattrocentoventicinque/00) e trova opportuna copertura economico - finanziaria nel capitolo 929 Bilancio 2009;

Visto lo schema di contratto predisposto dal Servizio Politiche Attive del Lavoro di seguito riportato:

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

L'anno 2009, il giornodel mese di aprile, presso la sede del Servizio Politiche Attive del Lavoro della Provincia di Ascoli Piceno, in via Kennedy n. 34, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, redatta in duplice originale, tra

- la dott.ssa Matilde Menicozzi, Dirigente del Servizio Politiche Attive del Lavoro della Provincia di Ascoli Piceno, in rappresentanza della Provincia di Ascoli Piceno, nata a San Benedetto del Tronto il 11.8.1952, CF MNCMLD52M51E207P domiciliata presso la sede della Provincia;
- il dott. Fabio Fioravanti nato a Ascoli Piceno il 28.04.1973 e residente in Folignano, Via Iesi n. 5 C.F. FRVFB A73D28A462J il quale, tutti gli effetti del presente atto, elegge domicilio presso la propria residenza, di seguito denominato, per brevità, "prestatore d'opera"

Premesso che

- il presente contratto trae causa dalla determinazione dirigenziale n.....del.....di affidamento del presente incarico con approvazione del relativo schema di contratto, la quale forma parte integrante e sostanziale del contratto stesso, anche se al medesimo materialmente non allegata, documenti tutti che il prestatore d'opera dichiara comunque di ben conoscere e, per quanto occorre, accettare senza eccezione o riserva alcuna;
- il Servizio Politiche Attive del Lavoro della Provincia di Ascoli Piceno necessita di figure altamente specializzate per quanto concerne l'espletamento delle attività di aggiornamento del sistema informatico di gestione (software) del bollettino informativo periodico (newsletter) dedicato ai servizi per l'impiego, pubblicato sul portale web dei Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione "CpI on line" della Provincia di Ascoli Piceno;
- le parti concordano nello stipulare un contratto di prestazione d'opera per attività professionale di lavoro autonomo senza vincolo di subordinazione,

Quanto sopra premesso, tra le parti sopra indicate

si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Servizio Politiche Attive del Lavoro della Provincia di Ascoli Piceno conferisce l'incarico al prestatore d'opera occasionale, che accetta, avente ad oggetto le seguenti attività: aggiornamento del sistema informatico di gestione (software) del bollettino informativo periodico (newsletter) dedicato ai servizi per l'impiego, pubblicato sul portale web dei Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione "CpI on line" della Provincia di Ascoli Piceno, per l'implementazione di nuove funzionalità e la trasmissione in rete di documenti in materia di occupazione e lavoro.

L'incarico viene conferito ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 – 2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali d'opera e di natura intellettuale senza vincolo di subordinazione.

Art. 2 OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

Al fine del conseguimento degli impegni di cui all'articolo 1), il prestatore d'opera è tenuto a presentare un elaborato finale che indichi dettagliatamente le attività svolte e le metodologie proposte in riferimento alle attività di cui all'articolo precedente nel termine perentorio di scadenza del contratto. Tale documentazione dovrà essere prodotta in copia cartacea e su supporto informatico.

Art. 3 AUTONOMIA DEL CONTRAENTE

La prestazione oggetto del presente contratto è resa nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta, da parte del medesimo prestatore d'opera, l'esecuzione della prestazione senza l'osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici, con propria organizzazione di lavoro, senza necessità di coordinamento con l'organizzazione dell'Ente in relazione alle modalità di esecuzione delle attività, con possibilità di prestare parte dell'attività all'interno dei locali del Servizio Politiche Attive del Lavoro per quanto necessario allo svolgimento delle attività in oggetto.

L'Amministrazione Provinciale si impegna a mettere a disposizione dell'incaricato i mezzi, la documentazione e le dotazioni strumentali dell'Ente che lo stesso avrà facoltà di usare presso gli uffici del Servizio Politiche Attive del Lavoro per tutto il tempo necessario allo svolgimento delle prestazioni in oggetto.

L'Amministrazione Provinciale si impegna a fornire ogni forma di assistenza richiesta dalle circostanze e diretta a facilitare l'espletamento dell'incarico.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal prestatore d'opera che non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 4 DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto in argomento avrà la durata di 12 mesi e viene esclusa, come per legge, ogni proroga tacita. L'impegno richiesto non può essere superiore a 30 giorni lavorativi.

Il presente contratto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Ascoli Piceno ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 comma 18 e comma 54 della legge n. 244/2007.

Art. 5 COMPENSO

La Provincia corrisponderà al prestatore d'opera, quale compenso delle prestazioni di cui al presente contratto, la somma di € 5.000,00 onnicomprensiva di oneri e spese.

Il compenso pattuito è da considerarsi immutabile e pertanto eventuali variazioni in aumento non saranno concesse.

Il predetto compenso verrà erogato come di seguito indicato:

- € 2.000,00 (diconsi duemila/00) Iva compresa alla firma della presente convenzione a seguito di presentazione di fattura o nota sostitutiva da parte del professionista incaricato;
- € 1.500,00 (diconsi millecinquecento./00) Iva compresa alla data del 01/10/2009 a seguito di presentazione di fattura o nota sostitutiva da parte del professionista incaricato;
- € 1.500,00 (diconsi millecinquecento/00) Iva compresa alla data del 01/04/2010 a seguito di presentazione di fattura o nota sostitutiva da parte del professionista incaricato.

Sui predetti importi l'Amministrazione Provinciale effettuerà la ritenuta di acconto pari al 20% del compenso corrisposto da versare secondo le ordinarie regole previste dal D.Lgs. 241/1997.

Qualora la posizione fiscale e previdenziale dovesse mutare, il prestatore d'opera si impegna a darne immediata comunicazione all'Amministrazione Provinciale affinché quest'ultima possa procedere ad un diverso inquadramento fiscale e previdenziale.

Art. 6 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1456 del Codice Civile il presente contratto si intende risolto di diritto nel caso in cui la prestazione non sia eseguita secondo quanto indicato negli artt. 1) e 2) del presente contratto o nel caso in cui l'incaricato abbia in essere o assuma incarichi professionali incompatibili con quello affidato.

Art. 7 RISOLUZIONE

L'Amministrazione Provinciale può procedere alla risoluzione nei seguenti casi:

- a) *quando non vengono rispettati i tempi e le modalità di esecuzione del contratto;*
- b) *quando il prestatore non adempie usando la diligenza che l'incarico richiede ai sensi di quanto statuito dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile.*

E' fatto in ogni caso salvo il diritto al risarcimento del danno.

Art. 8 REVOCA

L'Amministrazione Provinciale può revocare l'incarico, mediante atto idoneamente motivato, quando viene meno per qualsiasi ragione il rapporto fiduciario con il soggetto esterno ovvero quanto ciò sia giustificato da sopravvenute ragioni di interesse pubblico.

In caso di revoca si provvederà a darne avviso al prestatore d'opera con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno dieci giorni prima.

La revoca è efficace dal momento del ricevimento della relativa comunicazione.

E' fatta comunque salva la corresponsione da parte dell'Amministrazione Provinciale al prestatore d'opera delle eventuali spettanze per il lavoro eseguito fino alla data in cui la revoca è divenuta operativa.

Art. 9 RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

La Provincia di Ascoli Piceno è esonerata da ogni responsabilità per danni ed infortuni legati allo svolgimento del presente incarico.

Il professionista è responsabile e risponde pertanto agli effetti civili e penali di eventuali danni diretti o indiretti arrecati a persone o cose nell'espletamento del proprio incarico.

Art. 10 PROPRIETÀ DEI PRODOTTI

I diritti di proprietà e di utilizzazione degli elaborati e delle procedure software e di altro materiale predisposto dal prestatore d'opera in esecuzione del presente contratto, rimarranno nella titolarità esclusiva dell'Amministrazione Provinciale anche in caso di revoca o risoluzione contrattuale.

Art. 11 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il prestatore d'opera ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

Il prestatore d'opera si obbliga altresì a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni in materia di riservatezza e protezione dei dati personali.

Art. 12 CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero sorgere in ordine all'applicazione del presente contratto sono devolute alla giurisdizione esclusiva del Foro di Ascoli Piceno.

Art. 13 NORMATIVA APPLICABILE

Il presente contratto è regolato da quanto ivi indicato, dalla normativa vigente in materia di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, le parti rimandano a quanto previsto dal Codice Civile.

Il prestatore d'opera

Il Dirigente del Servizio Politiche Attive del Lavoro

Dott. Fabio Fioravanti

Dott.ssa Matilde Menicozzi

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., il prestatore d'opera dichiara di ben conoscere e approvare specificamente le disposizioni del presente contratto ed in particolare le disposizioni contenute nell'art. 2 (Obblighi del contraente), art. 3 (autonomia del contraente), art. 5 (Compenso) art. 6 (Clausola risolutiva espressa), art. 7 (Risoluzione) art. 8 (Revoca), art. 9 (Responsabilità verso terzi), art. 12 (Controversie).

Il prestatore d'opera ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 autorizza l'Amministrazione Provinciale al trattamento dei dati personali contenuti nel proprio curriculum vitae.

Il prestatore d'opera

Dott. Fabio Fioravanti

Esente da bollo ai sensi del D.P.R. 642/72

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di affidare al dott. Fabio Fioravanti, residente in Folignano (AP) Via Iesi n. 5, l'incarico occasionale per l'aggiornamento del sistema informatico di gestione (software) del bollettino informativo periodico (newsletter) dedicato ai servizi per l'impiego, pubblicato sul portale web dei Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione;
2. di disciplinare i reciproci rapporti tra l'Amministrazione Provinciale e il Dott. Fabio Fioravanti in uno specifico contratto, che verrà stipulato prima dell'attivazione di detta prestazione, salvo ulteriore verifica della documentazione a supporto di quanto già dichiarato con il curriculum vitae;
3. di approvare lo schema di contratto riportato nel presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di stabilire per lo svolgimento del predetto incarico occasionale un compenso pari a € 5.000,00 Iva inclusa onnicomprensivi di oneri e spese, da corrispondere secondo le modalità che saranno specificate nel contratto;

5. di impegnare per le motivazioni sopra esposte le seguenti somme:
 - € 5.000,00 a titolo di compenso, al lordo degli oneri riflessi, per l'incarico occasionale conferito al dott. Fabio Fioravanti;
 - € 425,00 a titolo di IRAP dovuta da questo Ente sul predetto compenso;
6. di imputare la spesa derivante dal presente atto, pari a complessivi € 5.425,00 a valere sul Bilancio 2009 cap. 929 cod. impegno.....
7. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Pianificazione e Bacini di trasporto – Mobilità Territoriale – Informatica per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione Provinciale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 comma 18 e comma 54 della Legge 244/2007;
8. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Affari Generali per la registrazione del presente incarico secondo quanto previsto dall'art. 19 del "Regolamento sull'affidamento degli incarichi professionali a soggetti esterni all'Ente" integrativo del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" approvato con D.G.P. n. 94 del 25/03/2008;
9. di trasmettere la presente determinazione:
 - All'Assessore alla Formazione Professionale e Politiche Attive del Lavoro;
 - Al Dirigente del Servizio Formazione Professionale;
 - Al Dirigente del Servizio Economico Finanziario;
 - Al Dirigente del Servizio Amministrazione del Personale;
10. di trasmettere il 2° originale del presente provvedimento dirigenziale al Segretario Generale per gli adempimenti previsti nello Statuto Provinciale.

Il Dirigente
(F.TO MENICOZZI DOTT.SSA MATILDE)

La presente determinazione dirigenziale si compone di n. OTTO pagine, di cui n. ZERO di allegati, che formano parte integrante della stessa.

Il Dirigente
(F.TO MENICOZZI DOTT.SSA MATILDE)
